



# Neuro Active

## Powerpoint

La formation « PowerPoint » vous permettra de créer des présentations dynamiques et attractives. Le programme est donné à titre indicatif et sera adapté à vos besoins et votre niveau après audit. N'hésitez pas à nous contacter pour toute demande spécifique. Cette formation est éligible au [CPF](#).

### Pré-requis

Une bonne connaissance de l'environnement PC.

### Public concerné

Toute personne désirant réaliser des présentations efficace avec Microsoft Powerpoint.

### Durée et tarif de la formation

La durée de la formation varie en fonction des besoins et des objectifs déterminés après audit. Les tarifs sont disponibles sur devis.



Cette formation est éligible au CPF

## Contenu de la formation

---

### L' environnement de travail

Le Ruban

Les éléments présents à l'écran : les onglets, les boutons

Le Bouton Fichier (Gestion des fichiers, Gestion des paramètres)

La Barre d'accès rapide

Le format de fichier .pptx

### Création d'une présentation

Utilisation des modèles

Choix d'une diapositive de mise en page

Manipulation des zones de texte

### Intégration d'autres objets

Collage d'un tableau d'Excel

Collage d'un graphique d'Excel

Insertion d'objets MS Graph

Intégration d'objets multimédias

Images (GIF, TIF)

Les SmartArts

### Mise en page et impression

[https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/#/formation/recherche/42996022200025\\_2026\\_PowerPoint\\_Niveau1/42996022200025\\_2026\\_PowerPoint\\_Niveau1](https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/#/formation/recherche/42996022200025_2026_PowerPoint_Niveau1/42996022200025_2026_PowerPoint_Niveau1)

Définition de la mise en page : dimension, orientation, entêtes et pieds de page

Impression

Saisie et modification dans les zones prédéfinies  
Mise en forme du texte : polices, attributs, puces, interlignes, alignements, casse  
Création d'une zone de texte  
Modification des propriétés de la forme : position, taille, alignement du texte, marges

### Manipulation des objets graphiques

Insertion de formes géométriques, de connecteurs, de symboles, de formes en 3D...  
Déplacement, dimensions et contraintes sur les formes  
Rotations, alignements, groupement, priorités  
Format des formes géométriques et des zones de texte  
Utilisation des objets Word Art  
Application d'ombrages et d'effets 3D aux objets

Animation de la présentation  
Mise en page des transitions entre pages  
Effets d'animation appliquée aux objets  
Sonorisation de l'animation  
Paramétrage individuel des animations sur les objets  
Enchaînement des animations d'objets  
Placement de boutons de navigation sur les diapositives

### Personnalisation des masques

Intérêt et objectif des masques de diapositive  
Travailler en mode masque  
Modifier un masque existant  
Paramétrer un masque personnalisé

### Lien vers le financement CPF

[https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/#/formation/recherche/42996022200025\\_2026\\_PowerPoint\\_Niveau1/42996022200025\\_2026\\_PowerPoint\\_Niveau1](https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/#/formation/recherche/42996022200025_2026_PowerPoint_Niveau1/42996022200025_2026_PowerPoint_Niveau1)